

“اساسنامه انجمن علمی الکترونیک قدرت ”
Power Electronics Society (PES)

فصل اول - کلیات و اهداف

ماده ۱: به منظور گسترش و پیشبرد و ارتقای علمی و تخصصی و ایجاد شبکه ارتباطی میان صاحبان نظران، محققان و کارشناسان و بهبود بخشیدن به امور آموزشی و پژوهشی در زمینه‌های مرتبط با علم الکترونیک قدرت در ایران و کشورهای منطقه آن و ارتباط آنان در این زمینه با کشورهای توسعه یافته، انجمن علمی الکترونیک قدرت که از این پس در این اساسنامه انجمن نامیده می‌شود، تشکیل می‌گردد.

ماده ۲: انجمن موسسه‌ای غیر انتفاعی و حقوقی است و در زمینه‌های علمی و پژوهشی و فنی فعالیت می‌کند و از تاریخ ثبت دارای شخصیت حقوقی است و دبیر هیات امنا آن نماینده قانونی انجمن می‌باشد.

ماده ۳: مرکز انجمن در شهر تهران می‌باشد و شعب آن پس از موافقت کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم و تحقیقات و فناوری ایران می‌تواند در هر یک از کشورهای منطقه تشکیل شود.

تبصره: هیات امنا می‌تواند در صورت لزوم نسبت به تغییر نشانی مرکز اصلی انجمن اقدام کند به شرط آنکه موضوع در روزنامه رسمی کثیرالانتشار کشور ایران و کلیه کشورهای دارای شعبه اعلام شود و کتباً نیز به اطلاع کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت متبوع در کشور ایران و کشورهای دارای شعب برسد.

ماده ۴: انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می‌شود و ملزم به رعایت قوانین کشور جمهوری اسلامی ایران است.

فصل دوم - وظایف و فعالیت‌ها :

ماده ۵: به منظور نیل به هدفهای مذکور در ماده (۱) این اساسنامه، انجمن اقدامات زیر را به عمل خواهد آورد:

۱-۵- انجام تحقیقات علمی و فرهنگی در سطح بین‌المللی با محققان و متخصصانی که به‌گونه‌ای با علم الکترونیک قدرت سر و کار دارند.

۲-۵- همکاری با نهادهای اجرایی، علمی و پژوهشی و فناوری در زمینه ارزیابی و بازنگری و اجرای طرح‌ها و برنامه‌های مربوط به امور آموزش و پژوهش و فناوری در زمینه علمی موضوع فعالیت انجمن.

۳-۵- ترغیب و تشویق پژوهشگران و تجلیل از محققان و استادان ممتاز

۴-۵- ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و فنی

۵-۵- برگزاری گردهمایی‌های علمی در سطح منطقه‌ای و بین‌المللی

۶-۵- انتشار کتب و نشریات علمی.

فصل سوم - انواع و شرایط عضویت

۱-۶- عضویت پیوسته

کلیه افرادی که حداقل دارای درجه کارشناسی ارشد و یا بالاتر در رشته‌های مهندسی بوده و فعالیت‌های مرتبط با الکترونیک قدرت دارند می‌توانند به عضویت پیوسته درآیند.

۲-۶- عضویت وابسته :

اشخاصی که دارای درجه کارشناسی هستند و مدت ۵ سال به نحوی در یکی از رشته‌های مذکور در بند ۱-۶ شاغل باشند.

۳-۶- عضویت دانشجویی :

کلیه دانشجویانی که در رشته‌های مرتبط با موضوع الکترونیک قدرت به تحصیل اشتغال دارند.

۴-۶- عضویت افتخاری :

شخصیت‌های ایرانی و خارجی که مقام علمی آنان در زمینه‌های مرتبط با علم الکترونیک قدرت حائز اهمیت خاص باشد و یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک‌های موثر و ارزنده‌ای نموده باشند.

۵-۶- اعضای مؤسساتی (حقوقی)

سازمان‌هایی که در زمینه‌های مختلف صنعتی فعالیت دارند و سالانه حداقل مقدار مشخصی از ظرفیت تحقیقاتی تعیین شده توسط هیات امنای جهت انجام فعالیت‌های مرتبط با اهداف انجمن خریداری می‌نمایند می‌توانند به عضویت انجمن درآیند.

تبصره ۱: افراد دارای درجه کارشناسی در یکی از رشته‌های مذکور در بند ۱-۶ می‌توانند با تصویب هیئت مدیره به عضویت پیوسته انجمن درآیند.

ماده ۷: هر یکی از اعضاء سالانه مبلغی را که میزان آن توسط هیات امنای تعیین می‌گردد به عنوان حق عضویت پرداخت خواهد کرد.

تبصره ۱: پرداخت حق عضویت هیچ‌گونه حق و ادعایی نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نمی‌کند.

تبصره ۲: اعضای افتخاری انجمن از پرداخت حق عضویت معاف هستند.

ماده ۸: عضویت در یکی از موارد زیر خاتمه می‌یابد:

۸-۱- استعفای کتبی

۸-۲- عدم پرداخت حق عضویت سالانه

تبصره: تایید خاتمه عضویت با هیات مدیره است.

فصل چهارم - ارکان انجمن

ماده ۹: ارکان اصلی عبارتند از:

ج: بازرس

ب: هیات مدیره

الف: هیات امنا

الف: هیات امنا

ماده ۱۰: هیات امنا بصورت دائمی از آقایان ۱- ۲- ۳-

۴- ۵- ۶- ۷-

تشکیل میگردد و جلسات آن به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می‌شود.

۱۰-۱- هیات امنا در اولین جلسه فوق العاده از میان خود یک نفر را بعنوان دبیر هیات، یک نفر را بعنوان بازرس و یک نفر را بعنوان خزانه دار برای دو سال انتخاب می نمایند. این مسئولیتها بصورت دوره ای بین اعضاء هیات امنا تقسیم می گردد.

۱۰-۲- جلسات عادی هر سه ماه یکبار تشکیل می‌شود و با حضور حداقل ۵ نفر از اعضاء رسمیت می‌یابد و تصمیمات آن با آراء حداقل ۴ نفر از اعضاء معتبر است.

۱۰-۲- جلسه فوق العاده در مورد ضروری با دعوت دبیر هیات امنا و یا بازرس تشکیل می‌شود و با حضور کلیه اعضاء رسمیت می‌یابد. تصمیمات آن با اجماع آراء معتبر است.

تبصره ۱: دعوت و دستور جلسه برای تشکیل جلسه عادی بصورت پست الکترونیکی باید حداقل یک هفته قبل توسط دبیر هیات امنا اطلاع اعضاء برسد.

تبصره ۲: دعوت و دستور جلسه برای تشکیل جلسه فوق العاده باید بصورت پست سفارشی و حداقل دو هفته قبل توسط دبیر هیات امنا به اطلاع اعضاء برسد.

ماده ۱۱: وظایف هیات امنا

الف - جلسات عادی

انتخاب اعضاء هیات مدیره انجمن

بررسی پیشنهاد تاسیس کمیته علمی

تایید مدیر عامل پیشنهاد شده از طرف هیات مدیره و تصویب حق الزحمه وی

تعیین حق جلسه اعضاء هیات مدیره
بررسی و تصویب آیین نامه های پیشنهادی از طرف هیات مدیره ، کمیته های علمی و بازرس
تعیین میزان حق عضویت و نرخ واحد ظرفیت تحقیقاتی سالیانه انجمن
تأیید عضویت حقوقی و افتخاری
تصویب خط مشی انجمن

ب - مجمع عمومی فوق العاده

تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه
انتخاب دبیر، خزانه دار و بازرس دوره ای هیات امنای
بررسی درخواست تاسیس شعب خارجی انجمن
بررسی و تصویب ترازنامه و صورتحساب درآمدها و هزینه های سال مالی گذشته و بودجه سال
آتی انجمن
تغییر اعضاء هیات امنای
تصویب انحلال انجمن

ب - هیات مدیره

ماده ۱۲: هیات مدیره مرکب از ۵ عضو اصلی و ۲ عضو علی البدل است. که هر ۳ سال یک بار با رأی مخفی از میان اعضاء پیوسته انجمن انتخاب می شوند. در دوره اول تمام اعضاء و در دور دوم دو نفر از اعضاء اصلی و یک نفر عضو علی البدل هیات مدیره توسط هیات امنای انتخاب میگردند. در دور دوم سه نفر عضو اصلی و یک نفر عضو علی البدل و در دوره های بعدی تمامی اعضاء هیات مدیره با رأی گیری از طریق پست الکترونیکی از میان اعضاء پیوسته انجمن انتخاب می شوند.

۱-۱۲- هیچیک از اعضا نمی توانند بیش از دو دوره متوالی به عضویت هیات مدیره انتخاب شوند.

۲-۱۲- حق جلسه اعضاء هیات مدیره هر سال در هیات امنای مصوب می گردد.

۳-۱۲- هیات مدیره حداکثر تا یک ماه پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و با رأی کتبی نسبت به انتخاب رئیس، نائب رئیس و تفکیک وظایف اقدام می نماید. رئیس هیات مدیره مسئول ارتباط با خزانه دار و دبیر هیات امنای باشد.

۴-۱۲- هیات مدیره حداکثر تا یک ماه پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و با رأی کتبی نسبت به انتخاب یک نفر کارشناس با مدرک حداقل کارشناسی ارشد بعنوان مدیر عامل و تعیین حقوق او اقدام و جهت تصویب به هیات امنای پیشنهاد می نماید. مدیر عامل مسئول اجرای مصوبات هیات مدیره می باشد.

۵-۱۲- جلسات هیات مدیره با دعوت رئیس و یا نایب رئیس آن تشکیل با حضور اکثریت اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای موافق (حداقل ۳ نفر) ، معتبر است.

۶-۱۲- کلیه اسناد تعهدآور و اوراق بهادار با امضای مدیر عامل، رئیس هیات مدیره و دبیر یا خزانه دار هیات امنای همراه با مهر انجمن و نامه‌های رسمی با امضای مدیر عامل معتبر است.

۷-۱۲- هیات مدیره موظف است برحسب نیاز هر یک ماه یک بار تشکیل جلسه دهد. فاصله بین ارسال دعوتنامه یا تلفن با تاریخ تشکیل جلسه هیات مدیره حداقل یک هفته است.

۹-۱۲- کلیه مصوبات هیات مدیره ثبت و پس از امضای اعضا در دفتر صورتجلسات کمیته توسط رئیس کمیته نگهداری و به اطلاع دبیر هیات امنای نیز رسانده می‌شود.

۱۰-۱۲- شرکت اعضای اصلی هیات مدیره در جلسات آن ضروری است و غیبت هر یک از اعضا بدون عذر موجه به تشخیص رئیس آن تا سه جلسه متوالی و پنج جلسه متناوب در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

۱۱-۱۲- در صورت استعفا، برکناری یا فوت هر یک از اعضای هیئت مدیره، عضو علی‌البدل برای مدت باقیمانده دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد.

۱۱-۱۲- شرکت دبیر و یا بازرس هیات امنای در جلسات هیات مدیره بدون داشتن حق رأی مجاز است.

ماده ۱۳: هیئت مدیره نماینده قانونی انجمن می‌باشد و وظایف اختیارات آن به شرح زیر است:

- ۱-۱۳- اداره امور جاری انجمن طبق اساسنامه و مصوبات هیات امنای
- ۲-۱۳- تشکیل گروه‌های علمی انجمن، تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت آنها
- ۳-۱۳- هیئت مدیره می‌تواند هر اقدام و معامله‌ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال غیرمنقول و تبدیل به احسن یا ترهین و فک رهن و استقراض به استثنای واگذاری قطعی اموال غیرمنقول که مستلزم تصویب هیات امنای است انجام می‌دهد.
- ۴-۱۳- جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص هیات امنای است، هیئت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط به رعایت حدود موضوع فعالیت انجام داری می‌باشد.
- ۵-۱۳- تهیه گزارش سالانه و تنظیم تراز نامه مالی و صورتحساب درآمدها و هزینه‌های انجمن برای تصویب در هیات امنای و ارائه به مرجع نظارت در موقع مقرر.
- ۶-۱۳- اقامه دعوی و پاسخگویی به دعاوی اشخاص حقیقی یا حقوقی در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و حق توکیل به غیر.
- ۷-۱۳- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع علمی داخلی و خارجی
- ۸-۱۳- اجرای طرح‌ها و برنامه‌های علمی در چارچوب وظایف انجمن
- ۹-۱۳- جلب هدایا و کمک‌های مالی
- ۱۰-۱۳- پیشنهاد اهدای بورسهای تحقیقاتی و آموزشی به هیات امنای برای تصویب
- ۱۱-۱۳- اتخاذ تصمیم در مورد عضویت انجمن در مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری منطقه.

۱۲-۱۳- ارسال گزارش‌های لازم به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت متبوع
۱۳-۱۳- هیئت مدیره موظف است ظرف حداکثر ۴ ماه پیش از پایان دوره تصدی خود نسبت به ارائه درخواست انتخاب هیئت مدیره جدید به هیات امناء اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه هیات امناء برای بررسی به کمیسیون انجمن‌های علمی ارسال نماید.
تبصره: هیئت مدیره پیشین تا تایید هیئت مدیره جدید از سوی کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت متبوع مسئولیت امور انجمن را برعهده خواهد داشت.

ج- بازرس

ماده ۱۴: هیات امناء یک نفر را به عنوان بازرس برای مدت ۲ سال انتخاب می‌نماید.

ماده ۱۵: وظایف بازرس به شرح زیر است.

۱-۱۵- بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیه گزارش برای هیات امناء

۲-۱۵- بررسی گزارش سالانه هیئت مدیره و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع هیات امناء

۳-۱۵- گزارش هرگونه تخلف هیئت مدیره از مفاد اساسنامه به هیات امناء

تبصره: کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیرمالی را در هر زمان و بدون قید و شرط باید از سوی هیئت مدیره برای بررسی در دسترس بازرس قرار گیرد.

فصل پنجم - گروههای علمی انجمن

ماده ۱۶: انجمن می‌تواند گروه‌ها و کمیته‌های تخصصی برحسب نوع فعالیت‌ها به صورت دائم و یا موقت ایجاد نماید، که براساس شرح وظایفی که از سوی هیئت مدیره برای آنها تعیین شود به فعالیت می‌پردازند.

فصل ششم - بودجه و مواد متفرقه

ماده ۱۷: منابع مالی انجمن عبارتند از:

۱-۱۷- سرمایه اولیه هیات امناء

۲-۱۷- حق عضویت اعضا

۳-۱۷- درآمدهای ناشی از ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و مشاوره‌ای، فروش مالکیت فکری

دست آوردهای انجمن، فروش کتب و نشریات علمی

۴-۱۷- دریافت هدایا و کمک‌ها

۵-۱۷- کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف اهداف و موضوع ماده ۵ این اساسنامه خواهد شد.

ماده ۱۸: درآمدها و هزینه‌های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح آن هر سال پس از تصویب در هیات امنا به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت متبوع ارسال می‌شود.

ماده ۱۹: کلیه وجوه انجمن در حساب مخصوصی به نام انجمن نزد بانک‌های کشور نگهداری می‌شود.

ماده ۲۰: هیچ یک از اعضاء هیات امنا، هیات مدیره، مؤسسین یا صاحبان سرمایه حق برداشت یا تخصیص هیچ گونه سودی اعم از سود سهام یا سرمایه را ندارند. تنها خود و وابستگان درجه یک آنها در انجام معاملات و قراردادهای پژوهشی با انجمن در شرایط مساوی با دیگران در اولویت می‌باشند.

ماده ۲۱: کلیه مدارک و پرونده مالی و غیرمالی مرتبط با فعالیت‌های انجمن در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری می‌شود و در موقع مراجعه مرجع نظارت یا سایر مراجع صلاحیت‌دار در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.

ماده ۲۲: هرگونه تغییر در مفاد اساسنامه، پس از تصویب کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت متبوع در کشور جمهوری اسلامی ایران معتبر است.

ماده ۲۳: انجمن تابعیت کشور ایران را دارد و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به گروه‌ها و احزاب سیاسی را ندارند.

ماده ۲۴: در صورت تصویب انحلال انجمن در هیات امنا، همان هیات بعنوان هیئت تسویه‌ای برای پرداخت دیون و وصول مطالبات انجمن انجام وظیفه خواهد کرد. هیئت تسویه موظف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهیها کلیه داراییهای منقول و غیرمنقول انجمن را با نظارت وزارت متبوع به مؤسسات آموزشی یا پژوهشی مورد نظر هیات تسویه در کشور ایران واگذار کند.

ماده ۲۵: این اساسنامه مشتمل بر ۶ فصل، ۲۵ ماده، ۴۶ زیرماده و ۱۶ تبصره در جلسه مورخ جلسه فوق العاده هیات امنا انجمن به تصویب رسید.

محل امضای هیئت امنا